

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称		档案建立、查阅管理(二级构成)						
主管部门		松江区房管局			实施单位	上海市松江区物业管理中心		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	100,000.00	100,000.00	71,030.4	10	71.04%	7.1
		其中：当年财政拨款	100000	100000	71030.4	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1、完成中心现有档案整理及数字化扫描工作；2、完善文件、档案、各种资料的借阅制度，做到借出有依据，收回有注销，及时催收，妥善保管。3.档案室的布局和完善				完成本中心现有档案2022年维修资金等整理及数字化扫描工作；完善办公室收发文等文件、档案、各种资料的借阅制度，做到借出有依据；			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	按计划完成档案整理	100%	100%	20	20	
		质量指标	档案整理验收合格率	100%	100%	20	20	
		时效指标	档案整理完成时效	及时	及时	5	5	
		成本指标	档案整理开发成本控制 规范性	规范	规范	5	5	
	效益指标	经济效益指标	查阅档案便捷度	方便	方便	10	10	
		社会效益指标	行业认可度	高	高	10	10	
		生态效益指标	档案管理安全情况	安全	安全	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众综合满意度	>=80%	>=80%	10	10	

总分	100	97.1	
----	-----	------	--